

INFORME DE PROGRESO

2019

MAY Business Consulting
S.L.



Tabla de Contenidos

01 | Carta de Renovación del Compromiso

02 | Perfil de la Entidad

03 | Metodología

04 | Análisis

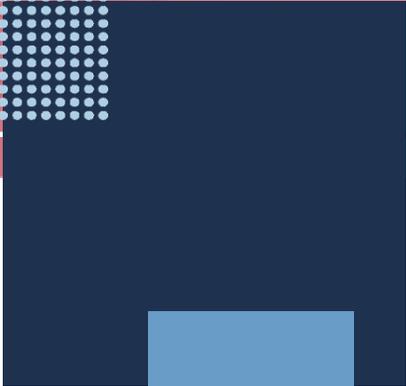
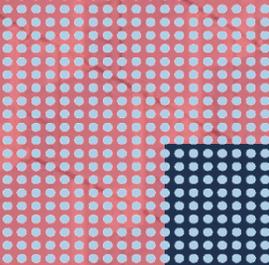
- Clientes
- Empleados
- Medioambiente
- Comunidad/Sociedad Civil



CARTA DE
RENOVACIÓN
DEL COMPROMISO



PERFIL DE LA ENTIDAD



DATOS GENERALES

Nombre Completo (Razón Social)

May Business Consulting S.L.

Tipo de empresa

PYME

Dirección

Av. Diego Martinez Barrio 10 , 41013 Sevilla

Localidad

Sevilla

Provincia

Sevilla

Comunidad Autónoma

Andalucía

Dirección Web

<https://www.mayconsulting.es>

Número total de empleados

20

Facturación / Ingresos en € (Cantidades sujetas al tipo de cambio \$/€)

Hasta 960.000

Subvenciones públicas

0,00€

MODELO DE NEGOCIO Y ENTORNO EMPRESARIAL

Sector

Telecomunicaciones y tecnologías de la información

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

May Business Consulting es una empresa de servicios profesionales de consultoría de negocio especializada en gestión del cambio, transformación, eficiencia y digitalización (IT, Software). Nuestro diferenciado modelo de negocio nos permite ayudar a nuestros clientes, de una forma eficiente tanto en nivel de servicio como en coste. Principalmente centramos nuestra actividad en la industria Bancaria y de servicios financieros, pero tenemos experiencia en industria, IT & Telecomunicaciones, Logística, transporte y Turismo.

Países en los que está presente la entidad o tiene producción

España, Reino Unido de Gran Bretaña e Irlanda del Norte

Descripción del entorno empresarial, su organización y estructura, detallando el organigrama

MBC está organizada siguiendo un modelo tradicional de consultoría contando actualmente con un director general, tres socios que lideran cada una de nuestras oficinas y un equipo de consultores asignados a cada geografía.

Principales riesgos vinculados a la actividad de la entidad

Nuestro negocio es relativamente libre de riesgos, pero cabe destacar como riesgos principales detectados los

INFORME DE PROGRESO 2019

siguientes: Riesgo financiero, riesgo laboral y riesgo geo-políticos.

Principales factores y tendencias futuras que pueden afectar a la entidad

La economía y el bienestar de nuestros clientes son determinantes para la garantizar un desarrollo del modelo de negocio sostenible.

Principales objetivos y estrategias de la entidad

Nuestros objetivos y estrategias son constantes: Cuidar de nuestro equipo y trabajadores, Ayudar a nuestros Clientes, Desarrollar productos y servicios de calidad, Siendo fieles a nuestros valores.

Quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial y si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo

Angel Sainz de la Cruz, como director general y ejecutivo es personalmente responsable de la implantación de la RSE.

SELECCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

Grupos de interés más significativos: (Los grupos de interés configuran su Informe de Progreso)

Clientes, Empleados, Medioambiente, Comunidad/Sociedad Civil

Criterios seguidos para seleccionar los grupos de interés

Siguiendo los criterios de proximidad, comunicación, influencia y representación.

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso a los grupos de interés

Difundimos el informe de progreso a todos los niveles de la organización a empleados, socios, colaboradores y clientes.

ALCANCE Y MATERIALIDAD

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

El alcance de este informe se adapta a las geografías donde operamos: España, UK, Portugal.

Cómo se ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso

Las prioridades han sido definidas en torno a los criterios estratégicos de la organización dando mas valor a aquellos con un impacto directo sobre la comunidad y los grupos de interés de la empresa.

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año fiscal

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

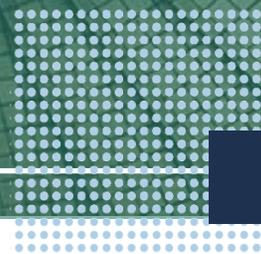
anual

REPORTE EN ODS

¿Desea reportar con ODS?

Sí

METODOLOGÍA



El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

INFORME DE PROGRESO 2019

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar las temáticas de sostenibilidad más significativas para los grupos de interés seleccionados.
3. Describir de forma detallada el trabajo de la entidad en la materia a través de:

Políticas: documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de las temáticas.

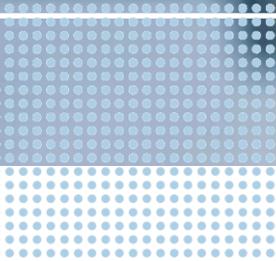
Acciones/Proyectos: las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

Herramientas de seguimiento: evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

Indicadores de seguimiento: datos cuantitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.

ANÁLISIS



DERECHOS HUMANOS



5

Temáticas contempladas

NORMAS LABORALES



2

Temáticas contempladas

MEDIOAMBIENTE



1

Temáticas contempladas

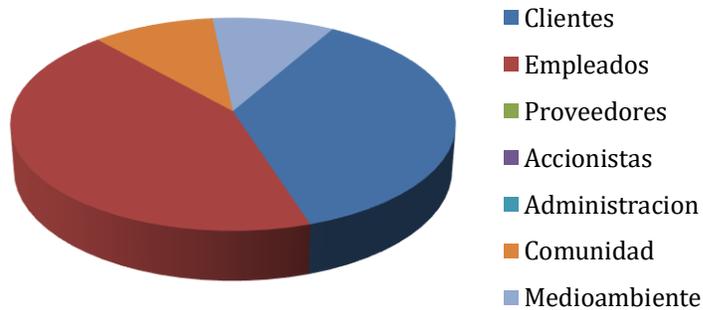
ANTICORRUPCIÓN



1

Temáticas contempladas

Elementos aplicados por grupos de interés



GRUPO DE INTERÉS

Clientes



Blanqueo o lavado de dinero

May Business Consulting se compromete a realizar negocios de manera ética y honesta y se compromete a implementar y hacer cumplir sistemas que garanticen que se evite cualquier tipo de corrupción. Tenemos tolerancia cero al soborno y las actividades corruptas. Estamos comprometidos a actuar de manera profesional, justa y con integridad en todos los tratos y relaciones comerciales, en cualquier parte del país donde operamos. En MBC ha habido un requisito permanente de contar con procedimientos efectivos para detectar y prevenir el lavado de dinero.

Política de Blanqueo de Capitales - Política

Todos los empleados deben comprender sus obligaciones y las sanciones que se les aplican si infringen la ley con respecto al presunto lavado de dinero, siendo los puntos clave:

- La denuncia y detección de sospechas de lavado de dinero.
- Todos los empleados deben estar atentos a las señales de lavado de dinero.
- Cualquier empleado que sospeche actividad de lavado de dinero debe informarlo de inmediato a su director local, quien trabajará como oficial de informes de lavado de dinero.
- No se aceptarán pagos a la empresa en efectivo.

Código Ético / Conducta - Política

May Business Consulting se compromete a realizar negocios de manera ética y honesta y se compromete a implementar y aplicar sistemas que garanticen que se evite el soborno. May Business Consulting tiene tolerancia cero para el soborno y las actividades corruptas. Estamos comprometidos a actuar de manera profesional, justa y con integridad en todos los tratos y relaciones comerciales, en cualquier parte del país donde operamos. En May Business Consulting respetaremos constantemente todas las leyes relacionadas con la lucha contra el soborno y la

corrupción en todas las jurisdicciones en las que operamos.

Medidas adoptadas para prevenir el blanqueo de capitales - Acción / Proyecto

Todos nuestros consultores en un proyecto deben seguir la política Anti-Money Laundry, que se aplica a todos los funcionarios y miembros, y establece procedimientos para informar sobre actividades sospechosas de lavado de dinero con el objetivo de reducir la posible actividad delictiva. La política define procedimientos que ayudarán al consejo a cumplir con sus obligaciones legales. El incumplimiento por parte de un oficial de los procedimientos definidos en esta política puede llevar a una acción disciplinaria en línea con los Procedimientos de Política Disciplinaria del consejo.

Buzón de sugerencias - Herramienta de Seguimiento

Para facilitar la detección de posibles actividades fraudulentas, hemos definido un responsable interno que se encargará de actuar en caso de que se conozca un evento no deseado de este tipo y hemos habilitado un buzón de correo para este tipo de situaciones.

Objetivos marcados para la temática

En May Business Consulting nos comprometemos a prevenir el soborno y la corrupción en nuestro negocio y tomamos nuestras responsabilidades legales en serio, mantenemos al responsable interno con la formación necesaria para realizar sus funciones de la manera más óptima posible.

Relación duradera con los clientes

May Business Consulting se compromete a mantener una relación ética y honesta con sus clientes. Estamos comprometidos a actuar de manera profesional, justa y con integridad en todos los tratos y relaciones con el cliente favoreciendo una comunicación transparente y un trabajo colaborativo. Esta comunicación e interacciones

INFORME DE PROGRESO 2019

constantes con el cliente se mantendrán a partir de todos los canales de los que disponemos (online, atención telefónica...) y también a través de una presencia activa en las plataformas digitales y las redes sociales, motivando y reforzando la experiencia positiva del cliente y la sensación de comunidad.

Política de Integridad y Transparencia - Política

Todos los empleados deben conocer sus obligaciones y las sanciones que se les aplican si revelan información confidencial de las empresas clientes; los trabajadores deben tener consciencia de lo que implica el cumplimiento de las políticas y de los criterios de conducta. MBC opera siempre de forma transparente con sus clientes, y tiene el objetivo a corto plazo de poder trabajar de manera colaborativa con éstos, desde una misma plataforma, para poder compartir la información en tiempo real. Nuestro objetivo es crecer y fortalecer nuestra relación con nuestros clientes, para lograr un impacto social conjunto con nuestros proyectos. Por eso nos comprometemos también a revisar y actualizar si es necesario la guía de conducta general que sirve como base para nuestros trabajadores. Queremos fomentar una comunidad cercana, en constante comunicación, con políticas de igualdad de oportunidades y no discriminación.

Canales de comunicación - Acción / Proyecto

En May Business Consulting se desarrollará un canal de comunicación seguro, para una comunicación externa más rápida y eficaz, ya que buscamos poner la tecnología al servicio de nuestros clientes. Se mantendrá un seguimiento y actualización de las soluciones digitales que utilizamos para la comunicación interna y externa de la empresa, para estar en constante crecimiento y al día con las tecnologías. May Business Consulting busca ser una referencia del desarrollo tecnológico y su correcta aplicación para que sus servicios estén siempre a las expectativas de sus clientes actuales y sus clientes potenciales.

Visitas a clientes - Herramienta de Seguimiento

Se realizarán visitas al cliente, de manera remota, para

así conocer su satisfacción con nosotros y así poder mejorar en el trato continuo con éstos. Se utilizarán, además, los otros canales comunicativos disponibles con los que se pueda interactuar con los clientes, ya que la empresa tiene en cuenta cualquier comentario, sugerencia o cuestiones que se puedan plantear. Esta es una de las razones por las que es tan importante que la comunicación sea en tiempo real e interactiva, ya que siempre analizaremos las respuestas de nuestros clientes para un futuro análisis y planteamiento de mejora. Somos conscientes de que para mejorar constantemente, la crítica externa por parte de nuestros clientes es la más relevante para nosotros.

Objetivos marcados para la temática

En MBC estamos comprometidos a actuar de manera profesional, justa y con integridad en todos los tratos y relaciones con el cliente favoreciendo una comunicación transparente y un trabajo colaborativo, como objetivo central destaca mantener una comunicación externa más rápida y eficaz, ya que buscamos poner la tecnología al servicio de nuestros clientes. Se mantendrá un seguimiento y actualización de las soluciones digitales que utilizamos para la comunicación interna y externa de la empresa, para estar en constante crecimiento y al día con las tecnologías.

Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes



The image cannot be displayed. The file may have been moved, renamed, or deleted. Verify that the image path points to the correct file and location.

Los Datos y la información son activos muy importantes que May Business Consulting tiene la responsabilidad y la obligación de proteger. La protección de los activos de información no se limita simplemente a cubrir las existencias de información (datos electrónicos o registros en papel) que mantiene la empresa. También aborda a las personas que los usan, los procesos que siguen y el equipo informático físico utilizado para acceder a ellos. Es de fundamental importancia garantizar que se mantengan altos estándares de confidencialidad, calidad y disponibilidad de la información.

Código Ético / Conducta - Política

Como proveedor de servicios de consultoría empresarial, enfrentamos los continuos desafíos de facilitar el cambio y la innovación dentro de nuestros clientes. Aceptar el cambio como parte de nuestra naturaleza nos lleva a incorporar de manera flexible los principios de Responsabilidad Social Corporativa en nuestros valores fundamentales. Mediante este código de conducta May Business Consulting pretende mitigar los siguientes riesgos conocidos: • La no notificación de incidentes de seguridad de la información; • Destrucción inadecuada de datos; • La pérdida del control directo del acceso del usuario a los sistemas e instalaciones de información; • La pérdida de computadoras o teléfonos que contienen información de la compañía y del cliente; • El almacenamiento inapropiado de información confidencial. El incumplimiento de esta política podría tener un efecto significativo en la operación eficiente de la organización y puede resultar en pérdidas financieras y la incapacidad de proporcionar los servicios necesarios a nuestros clientes. Los siguientes temas se consideran directamente relevantes para esta política: 1. Política de correo electrónico. 2. Política de uso aceptable de Internet. 3. Política de software. 4. Política de uso aceptable. 5. Política informática y telefónica. 6. Política de escritorio limpio. 7. Política de trabajo remoto. 8. Política de medios extraíbles.

Sistemas de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) - Acción / Proyecto

En MBC, seguridad de la información se aplica a todos los sistemas, personas y procesos comerciales que conforman los sistemas de información de la empresa. Esto incluye todos los departamentos, socios, empleados, terceros contractuales, información del cliente y agentes de la Organización que tienen acceso a los Sistemas de información o la información utilizada para fines comerciales. La información puede tomar muchas formas e incluye, entre otras, las siguientes: • Datos impresos o escritos en papel. • Datos almacenados electrónicamente. • Comunicaciones enviadas por correo / mensajería o por medios electrónicos. • Cinta o video almacenados. • Verbal. May Business Consulting reconoce que existen riesgos

asociados con que los usuarios accedan y manejen la información para realizar negocios oficiales. Esta política tiene como objetivo mitigar los siguientes riesgos: • La no notificación de incidentes de seguridad de la información; • Destrucción inadecuada de datos; • La pérdida del control directo del acceso del usuario a los sistemas e instalaciones de información; • La pérdida de computadoras o teléfonos que contienen información de la compañía y del cliente; • El almacenamiento inapropiado de información confidencial. El incumplimiento de esta política podría tener un efecto significativo en la operación eficiente de la organización y puede resultar en pérdidas financieras y la incapacidad de proporcionar los servicios necesarios a nuestros clientes, es por eso que nos lo tomamos muy en serio.

Protocolo de Cambio de Contraseñas - Acción / Proyecto

Las contraseñas son un aspecto importante de la seguridad informática. Una contraseña mal elegida puede resultar en acceso no autorizado y / o explotación de los recursos de May Business Consulting (MBC). Todos los usuarios, incluidos los contratistas y proveedores con acceso a los sistemas MBC, son responsables de tomar las medidas adecuadas, como se describe a continuación, para seleccionar y proteger sus contraseñas. El propósito de esta política es establecer un estándar para la creación de contraseñas seguras, la protección de esas contraseñas y la frecuencia de cambio. Y el alcance de esta política incluye a todos los empleados / contratistas que tienen o son responsables de una cuenta (o cualquier forma de acceso que admita o requiera una contraseña) en cualquier sistema que resida en cualquier instalación de MBC, tenga acceso a la red de MBC. Creación de contraseña • Todas las contraseñas de nivel de usuario y nivel de sistema deben cumplir con las Pautas de construcción de contraseñas. • Los usuarios no deben usar la misma contraseña para cuentas MBC que para otros accesos que no sean MBC. • Todas las contraseñas de nivel de usuario deben cambiarse al menos cada seis meses. El intervalo de cambio recomendado es cada cuatro meses. • El equipo de TI o sus delegados pueden descifrar o adivinar contraseñas de forma periódica o aleatoria. Si se adivina o descifra una contraseña durante uno de estos escaneos, el usuario deberá cambiarla para cumplir con las Pautas de construcción

INFORME DE PROGRESO 2019

de contraseña.

Auditorías - Herramienta de Seguimiento

El equipo de seguridad de MBC verificará el cumplimiento de esta política a través de varios métodos, que incluyen, entre otros, controles periódicos, informes, auditorías internas y externas, y comentarios al propietario de la política. Cualquier excepción a la política debe ser aprobada por el equipo

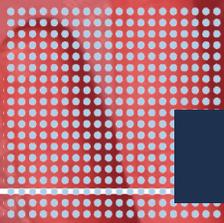
de seguridad de MBC por adelantado.

Objetivos marcados para la temática

Nuestro objetivo es continuar dando a nuestros clientes la seguridad en materia de datos en línea con la ley de protección de datos y poner todos los medios para que se produzca un incidente.

GRUPO DE INTERÉS

Empleados





Erradicación del trabajo infantil/forzoso

May Business Consulting tiene un enfoque de tolerancia cero para cualquier forma de esclavitud moderna. Esta declaración establece los pasos que May Business Consulting ha tomado y continúa tomando para garantizar que la esclavitud moderna o el tráfico de personas no ocurran dentro de nuestro negocio o cadena suministro. Estamos comprometidos a actuar éticamente y con integridad y transparencia en todos los tratos comerciales y a establecer sistemas y controles efectivos para salvaguardar contra cualquier forma de esclavitud moderna que tenga lugar dentro del negocio o nuestra cadena de suministro.

Código Ético / Conducta - Política

Operamos varias políticas internas para garantizar que estamos realizando negocios de manera ética y transparente. Estos incluyen, entre otros: 1. Política contra la esclavitud. Esta política establece la postura de la organización sobre la esclavitud moderna y explica cómo los empleados pueden identificar cualquier instancia de esto y dónde pueden buscar ayuda. 2. Política de reclutamiento. Operamos una política de reclutamiento sólida, que incluye la elegibilidad para trabajar en el Reino Unido, verifica que todos los empleados se protejan contra la trata de personas o que las personas se vean obligadas a trabajar en contra de su voluntad. 3. Política de denuncia de irregularidades. Operamos una política de denuncia de irregularidades para que todos los empleados sepan que pueden plantear inquietudes sobre cómo se trata a los colegas, o las prácticas dentro de nuestro negocio o cadena de suministro, sin temor a represalias. 4. Código de conducta empresarial. Este código explica la manera en que nos comportamos como organización y cómo esperamos que actúen nuestros empleados y proveedores.

Evaluación de proveedores en función de criterios de derechos humanos, normas laborales, medioambiente y lucha contra la corrupción - Acción / Proyecto

May Business Consulting Ltd. opera una política de proveedores y mantiene una lista de proveedores limitada y reducida. Llevamos a cabo la debida diligencia de todos los proveedores antes de permitirles convertirse en proveedores. Esta diligencia debida incluye una búsqueda en línea para garantizar que una organización en particular nunca haya sido condenada por delitos relacionados con la esclavitud moderna. Nuestra política contra la esclavitud forma parte de nuestro contrato con todos los proveedores y se les exige que confirmen que ninguna parte de sus operaciones comerciales contradice esta política. Además de lo anterior, como parte de nuestro contrato con proveedores, exigimos que nos confirmen que: 1. Han tomado medidas para erradicar la esclavitud moderna dentro de sus negocios. 2. Responsabilizan a sus propios proveedores de la esclavitud moderna. 3. pagar a sus empleados al menos el salario mínimo nacional / salario vital nacional (según corresponda) 4. Pagan a sus empleados el salario mínimo vigente aplicable dentro de su país de operaciones 5. Podemos rescindir el contrato en cualquier momento en caso de que salga a la luz cualquier caso de esclavitud moderna.

Comisión interna de control o comité ético - Herramienta de Seguimiento

Realizamos controles a lo largo de todo el proceso de selección. Adicionalmente proponemos la formación de nuestro personal interno específicamente a los equipos de recursos humanos y compras para que comprendan las señales de la esclavitud moderna y qué hacer si sospechan que está ocurriendo dentro de nuestra cadena de suministro.

Objetivos marcados para la temática

Erradicar la esclavitud moderna y los trabajos forzados es el objetivo principal dentro de este ámbito.

Formación al empleado/a



May Business Consulting está comprometida a formar a todos sus trabajadores y para ello crea un plan de formación personalizado a cada miembro del equipo. MBC es consciente de los cambios que existen en las aspiraciones de los trabajadores o futuras incorporaciones, y para poder satisfacer esas aspiraciones nos comprometemos a apoyar al trabajador en su formación y ofrecerle aquella que le haga falta para seguir creciendo. Formar constantemente a un trabajador tiene beneficios tanto para él como para la empresa, ya que veremos un aumento en la productividad, en la atracción y retención del talento, y en el desarrollo de la autonomía los trabajadores.

Plan de Formación y Desarrollo - Política

May Business Consulting se compromete a mantener una formación actualizada y adecuada para cada miembro del equipo. El plan formativo es muy amplio y general, y se amolda a las necesidades y aspiraciones de cada trabajador. MBC apuesta por la formación de sus trabajadores y nuestro objetivo es que todo aquel que entre en MBC con tan solo un año pueda decir que tiene el doble de conocimientos en las materias en las que les hemos formado o en las que ha trabajado.

Plan de carreras - Acción / Proyecto

May Business Consulting ha contratado una empresa de formación Online para poder llegar a todos nuestros trabajadores, teniendo en cuenta los tiempos actuales en los que, por causa de la Covid- 19, no todos pueden desplazarse para trabajar ni recibir formación de manera presencial. De igual modo, desde RR. HH de MBC se están desarrollando planes de formación personalizados, para poder ofrecer al trabajador la formación específica que requiera cada uno para poder desempeñar sus funciones de la manera más óptima o para que pueda crecer en aquella formación que él desee.

Evaluación anual - Herramienta de Seguimiento

Para asegurarnos de que todos los trabajadores reciben la formación deseada y requerida para el puesto desempeñando, RR.HH de MBC tendrá una reunión breve con cada trabajador para conocer su satisfacción con la formación recibida y al mismo tiempo para seguir ofreciéndoles formación que se adecue a sus necesidades e inquietudes formativas. De esta forma podremos constatar las nuevas competencias adquiridas por los trabajadores, además de conocer su nivel de satisfacción. Una formación constante se traduce para el empleado en una mayor confianza en sí mismo, también se propicia la participación, colaboración e innovación y se mejoran las habilidades de adaptación. En definitiva, se reducen los errores a largo plazo y se consigue un mejor desempeño.

Objetivos marcados para la temática

May Business Consulting está comprometida a formar a todos sus trabajadores y para ello crea un plan de formación personalizado a cada miembro del equipo, formar constantemente a un trabajador tiene beneficios tanto para él como para la empresa, ya que veremos un aumento en la productividad, en la atracción y retención del talento, y en el desarrollo de la autonomía los trabajadores. Desde RR. HH de MBC se están desarrollando planes de formación personalizados, para poder ofrecer al trabajador la formación específica que requiera cada uno para poder desempeñar sus funciones de la manera más óptima o para que pueda crecer en aquella formación que él desee.

Salud y seguridad en el lugar de trabajo



May Business Consulting está comprometida a facilitar y mantener un centro de trabajo seguro para todos los trabajadores y otorgarles el acceso sencillo a un centro de salud en caso de que fuera necesario. De igual modo MBC se compromete a facilitar a sus trabajadores un seguro médico y mediadas especiales en caso de COVID-19.

Política de Seguridad y Salud en el trabajo - Política

Promover una cultura de seguridad y salud en el trabajo es primordial para el bienestar de la compañía, desde MBC nos comprometemos a colaborar en el bienestar de nuestros trabajadores. Tras la Covid-19 nos hemos propuestos muchos objetivos para mejorar en la oferta sanitaria que damos a los trabajadores. Se le ofrecerá la posibilidad de un seguro médico y medidas especiales en caso de Covid – 19. Todo empleado que por Covid-19 no pueda desempeñar sus labores se le otorgarán los días que necesite hasta que se encuentre en perfecto estado, al igual que habrá situaciones espaciales sara aquellos que deban cuidar de un familiar dependiente con Covid – 19.

Promover hábitos de vida saludables entre los empleados - Acción / Proyecto

El factor humano es muy importante, cuidamos a nuestros empleados y buscamos su bienestar, por eso, MBC se compromete al cuidado de la salud de los trabajadores tanto si está trabajando en las oficinas como si está teletrabajando. En momentos como en el que vivimos, marcados por la crisis del COVID-19, MBC apuesta por la salud y bienestar manteniendo las distancias físicas, pero acompañando a los trabajadores en todo momento. Para lograrlo, hemos implementado desde el confinamiento una serie de medidas de comunicación interna a través de nuestra intranet, donde publicamos diferentes recomendaciones para poder continuar trabajado bien desde casa en tiempos de Covid- 19 procurando cuidar la salud física y mental de todos los trabajadores. Se publicarán boletines de información corporativa de interés en relación con el COVID-19, noticias sobre el sector y la compañía, consejos para mejorar nuestro bienestar e incluso divertidos retos entre compañeros.

Buzón de sugerencias - Herramienta de Seguimiento

En la misma intranet todos los trabajadores cuentan con un buzón de sugerencias para cualquier consejo que quieran dar en cuanto a la información que se va publicando. Para mantener una comunicación fluida entre nosotros pese a las medidas de teletrabajo, desde MBC queremos seguir creciendo y tenemos el objetivo de poner en marcha una iniciativa de reuniones semanales virtuales entre empleados, además de la newsletter semanal en la intranet. Recalamos que la crítica puede ser positiva, y que debemos estar analizando constantemente aquello que puede mejorarse en nuestra empresa. Sabemos que nuestros trabajadores pueden aportar mucho en este sentido, por lo que tener una plataforma que les deje dar consejos o comentarios entre ellos es la herramienta de comunicación interna perfecta, sobre todo en situaciones en las que la mayoría, o todos los empleados, estén teletrabajando.

Objetivos marcados para la temática

MBC está comprometida a facilitar y mantener un centro de trabajo seguro para todos los trabajadores y otorgarles el acceso sencillo a un centro de salud en caso de que fuera necesario. En las circunstancias actuales, marcadas por la crisis del COVID-19, MBC apuesta por la salud y bienestar manteniendo las distancias físicas, pero acompañando a los trabajadores en todo momento. Para lograrlo, hemos implementado desde el confinamiento una serie de medidas de comunicación interna a través de nuestra intranet.

Diversidad de la plantilla en la entidad



May Business Consulting está comprometida a no discriminar por motivos de raza, edad, color, sexo, origen nacional, discapacidad física o mental o religión. Para ello nos regimos por una política de igualdad de oportunidades de empleo que no se produce ningún tipo de discriminación. Según esta política, May Business Consulting no tolerará de ninguna forma de discriminación en sus negocios. En particular, nos aseguraremos de que todos los clientes, el personal y (cuando corresponda) los voluntarios reciban un trato igualmente favorable, independientemente de la discapacidad, edad, sexo, estado civil, orientación sexual, raza, origen étnico, nacionalidad, creencias políticas o religiosas.

Plan de Igualdad - Política

May Business Consulting se compromete a mantener un lugar de trabajo libre de cualquier tipo de acoso y no tolerará la discriminación contra miembros del personal, voluntarios o clientes de agencias. Los problemas de trato discriminatorio, acoso o intimidación en cualquiera de estas bases deben informarse de inmediato al Director Ejecutivo o al supervisor inmediato y, si se justifica, se tomarán medidas inmediatas.

Comunicación interna y externa - Acción / Proyecto

Al administrar nuestros servicios, May Business Consulting promoverá la igualdad de oportunidades en todos sus servicios y, en particular, garantizará que:

- Ningún empleado (pagado o voluntario), contratista o solicitante de empleo es discriminado injustamente, ya sea directa o indirectamente, por cualquier motivo. Esto incluye por motivos de discapacidad, edad, sexo, estado civil, orientación sexual, raza, origen étnico y nacionalidad, creencias políticas o religiosas.
- Todo el personal (remunerado o voluntario), contratistas y gerentes serán capacitados en la operación de igualdad de oportunidades y práctica antidiscriminatoria en el empleo y en la prestación de servicios.
- Todas las áreas de la administración de May Business Consulting y la Organización reconocen la necesidad de valorar las diferencias entre los grupos étnicos y minoritarios y garantizar que las necesidades individuales con respecto a la cultura, la religión y el comportamiento se cumplan en la medida de lo posible.
- Los gerentes garantizarán la igualdad de trato en todos los asuntos disciplinarios, incluido el despido.
- Se desarrollan políticas y procedimientos detallados sobre cómo se implementará esta política con respecto al reclutamiento y selección, capacitación y desarrollo, acoso y empleo.
- Todos los solicitantes de empleo serán considerados, incluidos aquellos con condenas anteriores y menores. Sin embargo, se tendrá en cuenta la naturaleza, el momento y la gravedad del delito. El personal existente no estará necesariamente sujeto a medidas disciplinarias si adquiere una condena, ya que nuevamente se tendrá en cuenta la naturaleza y la gravedad del delito. Se espera que todo el personal empleado por May Business Consulting de forma remunerada o voluntaria, así como los contratistas:
- Respetar al personal con el que trabajan.
- Cumplir con esta política y las políticas relacionadas con la igualdad de oportunidades.
- No discriminar ni alentar a otros a discriminar a ningún otro miembro del personal o persona relacionada con May Business Consulting.

Formación sobre no discriminación, acoso o abuso e igualdad de oportunidades - Acción / Proyecto

Hemos identificado que el departamento de recursos humanos y en concreto los proceso de selección son una parte crucial en la gestión de la igualdad de oportunidades y por eso hemos elaborado una política de reclutamiento de personal por separado para respaldar esta "Política de igualdad de oportunidades y lucha contra la discriminación" para garantizar el funcionamiento de altos estándares de prácticas de reclutamiento. May Business Consulting se asegurará de que las formas en que los trabajos son designados, publicitados y ocupados, cumplan con los requisitos de su "Política de igualdad de oportunidades y lucha contra la discriminación". Para ello todas las ofertas de trabajo y las

INFORME DE PROGRESO 2019

entrevistas se llevarán a cabo de conformidad con la Política de Igualdad de Oportunidades y Antidiscriminación de May Business Consulting. De forma regular, formamos periódicamente a todos los niveles de la corporación en especial en el departamento de recursos humanos la importancia de la adherencia de estas políticas. Al mismo tiempo pedimos a todos los stakeholders (empleado, miembro de la junta, voluntario o cliente, etc.) que consideren que han sido discriminado, que informe esta inquietud de inmediato al Director Ejecutivo.

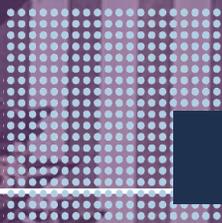
Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

Para asegurarnos del cumplimiento de esta norma, realizamos auditorías internas de forma anual que se centran en muestreo y evaluación de todos los procesos internos, sobre todo de selección para poder seguir ofreciendo una política de igualdad en todas sus fases.

Objetivos marcados para la temática

May Business Consulting se compromete a detener la discriminación y promover la igualdad de oportunidades tanto en el empleo y la gestión del personal (remunerado y voluntario), como en el desarrollo, planificación y prestación de sus servicios y se esforzará por cumplir con sus obligaciones en virtud de toda la legislación vigente, como ha venido haciendo hasta ahora.

GRUPO DE INTERÉS Comunidad



Compromiso por los derechos humanos



May Business Consulting se compromete a mantener un lugar de trabajo libre de cualquier tipo de acoso y no tolerará la discriminación contra miembros del personal, voluntarios o clientes de agencias. Y para denunciar cualquier violación de los derechos humanos que puedan encontrar.

Código Ético / Conducta - Política

May Business Consulting tiene un enfoque de tolerancia cero para cualquier forma de esclavitud moderna. Estamos comprometidos a actuar éticamente y con integridad y transparencia en todos los tratos comerciales y a establecer sistemas y controles efectivos para salvaguardar contra cualquier forma de esclavitud moderna que tenga lugar dentro del negocio o nuestra cadena de suministro.

Análisis de las políticas existentes - Acción / Proyecto

Operamos varias políticas internas para garantizar que estamos realizando negocios de manera ética y transparente. Estos incluyen, entre otros: 1. Política contra la esclavitud. Esta política establece la postura de la organización sobre la esclavitud moderna y explica cómo los empleados pueden identificar cualquier instancia de esto y dónde pueden buscar ayuda. 2. Política de reclutamiento. Operamos una política de

reclutamiento sólida, que incluye la elegibilidad para trabajar en el Reino Unido, verifica que todos los empleados se protejan contra la trata de personas o que las personas se vean obligadas a trabajar en contra de su voluntad. 3. Política de denuncia de irregularidades. Operamos una política de denuncia de irregularidades para que todos los empleados sepan que pueden plantear inquietudes sobre cómo se trata a los colegas, o las prácticas dentro de nuestro negocio o cadena de suministro, sin temor a represalias. 4. Código de conducta empresarial. Este código explica la forma en que nos comportamos como organización y cómo esperamos que actúen nuestros empleados y proveedores. Las empresas deben respaldar la libertad de asociación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.

Auditorías - Herramienta de Seguimiento

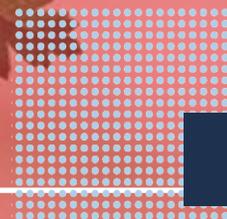
El equipo de seguridad de MBC verificará el cumplimiento de esta política a través de varios métodos, que incluyen, entre otros, controles periódicos, informes, auditorías internas y externas, y comentarios al propietario de la política; al menos una vez por año.

Objetivos marcados para la temática

MBC está comprometida a: - La erradicación de todas las formas de trabajo forzoso. - La abolición del trabajo infantil. - La eliminación de las prácticas de discriminación en materia de empleo y ocupación.

GRUPO DE INTERÉS

Medio ambiente



Consumo de la entidad



May Business Consulting Ltd. se compromete a cumplir con todas las normas y reglamentos ambientales en el industria y esforzarse por proteger nuestro medio ambiente a través de prácticas de gestión sólidas y decisiones.

Política Ambiental - Política

En MBC creemos firmemente que las empresas deben mantener un enfoque preventivo que beneficie al medio ambiente, donde la promoción de iniciativas que fomenten una mayor responsabilidad ambiental siempre se considera parte de todas las decisiones comerciales. Al mismo tiempo que fomentamos el desarrollo y la difusión de tecnologías y soluciones ecológicas para nosotros y nuestros clientes. • Personas: estamos comprometidos a proporcionar empleo que valga la pena y satisfaga en un entorno empresarial exitoso y servicios de alta calidad, prosperamos para lograrlo creando oportunidades sostenibles y acuerdos de colaboración con empleados y clientes. Tenemos un esquema transparente de beneficios internos. Tenemos un esquema de apoyo interno mediante el cual se facilita la capacitación, la ayuda y la colaboración entre colegas y colegas. • Comunidades: estamos comprometidos a tener un impacto en nuestra sociedad al participar en proyectos sociales, recaudar fondos y proporcionar servicios de consultoría totalmente gratuitos para emprender negocios comunitarios. • Clientes y productos: está en el corazón de nuestros valores proporcionar servicios B2B sostenibles y soluciones duraderas. Nos comprometemos a lograr esto a través de acuerdos de colaboración basados en la honestidad, la equidad y el respeto. Aseguramos la sostenibilidad a través de relaciones humanas sanas y de calidad. • Organización: MBC tiene una estructura organizativa lineal y plana que evita silos y permite la comunicación, la colaboración y el aprendizaje. Organizamos eventos

internos, talleres de aprendizaje y tenemos un trabajo flexible desde la política del hogar disponible para nuestros consultores, lo que evita gastos generales y aumenta la competitividad de nuestros clientes.

Medidas adoptadas para mejorar la eficiencia en el uso de recursos - Acción / Proyecto

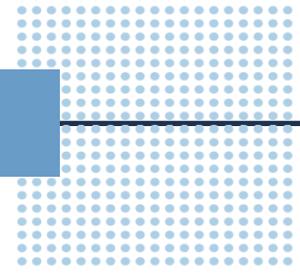
Como parte de nuestro programa de reducción de costes, revisamos constantemente nuestros consumos de forma mensual para asegurarnos, siguiendo una filosofía "lean" de "zero waste" que se mantienen al mínimo necesario para mantener el funcionamiento óptimo de la empresa sin comprometer en cualquier caso los pilares de calidad y bienestar. Adicionalmente: - MBC ha donado más del 2% de su beneficio neto anual a organizaciones benéficas locales desde 2016. - MBC colabora activamente brindando servicios de consultoría gratuitos a ONGs y organizaciones benéficas.

Consumo de material reciclado - Indicador de Seguimiento

Como empresa de consultoría que implementa proyectos de digitalización de modelos de negocio, somos promotores de la reducción del papel al mínimo posible y seguimos una cultura "paper less". Para conseguir esto hemos reducido a unas pocas unidades las impresoras de todas las oficinas y usamos sistemas de firma digital siempre que es posible. De igual modo nuestra comunicación con clientes y empleados es eminentemente digital, limitando casi a cero la utilización de documentos en papel.

Objetivos marcados para la temática

Tenemos el compromiso de reducir la huella de carbono en todos nuestros viajes internos en un 15% en 2020. MBC colabora activamente brindando servicios de consultoría gratuitos a ONGs locales y organizaciones benéficas.



ANEXO

CORRELACIÓN DE

TEMÁTICAS



Empleados

Erradicación del trabajo infantil/forzoso



Principio: Principio 5: Las Empresas deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Vinculación Ley: III. Información sobre el respeto de los derechos humanos

Indicador GRI: 408, 409

Formación al empleado/a



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 04 | Educación de Calidad, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Formación

Indicador GRI: 404

Salud y seguridad en el lugar de trabajo



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 03 | Salud y Bienestar, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Salud y seguridad

Indicador GRI: 403

Diversidad de la plantilla en la entidad



Principio: Principio 6: Las Empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y ocupación.

ODS relacionado: 05 | Igualdad de género, 10 | Reducción de las desigualdades

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Formación, III. Información sobre el respeto de los derechos humanos

Indicador GRI: 102-8, 405, 401-1

Clientes

Blanqueo o lavado de dinero



Principio: Principio 10: Las Empresas deben trabajar en contra de la corrupción en todas sus formas. Incluidas la extorsión y el soborno.

ODS relacionado: 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Vinculación Ley: IV. Información relativa a la lucha contra la corrupción y soborno

Indicador GRI: 205

Relación duradera con los clientes



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 12 | Producción y Consumo Responsable

Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 09 | Industria, Innovación e infraestructura, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Indicador GRI: 418

Comunidad

Compromiso por los derechos humanos



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Vinculación Ley: III. Información sobre el respeto de los derechos humanos

Medioambiente

Consumo de la entidad



Principio: Principio 7: Las Empresas deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.

ODS relacionado: 12 | Producción y Consumo Responsable, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Vinculación Ley: I. Información sobre cuestiones medioambientales: Uso sostenible de los recursos

Indicador GRI: 301-1, 302-1, 302-2



Esta es nuestra Comunicación sobre el Progreso en la aplicación de los principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

Agradecemos cualquier comentario sobre su contenido.

INFORME DE PROGRESO

—
2019

